

мероприятий с массовым пребыванием людей;

- своевременного выявления фактов нарушения пропускного режима, попыток вноса (ввоза) и проноса (провоза) запрещенных предметов (взрывчатых веществ, оружия, боеприпасов, наркотических и других опасных предметов и веществ) на объекты (территории).

1.3. Внутриобъектовый режим устанавливается в целях реализации мероприятий и выполнения правил лицами, находящимися на территории и в здании ДШИ, в соответствии с требованиями внутреннего распорядка и пожарной безопасности.

1.4. Организация и контроль за соблюдением пропускного режима возлагается на должностное лицо ДШИ, на которого в соответствии с приказом директора возложена ответственность за пропускной режим, а его непосредственное выполнение – на охранников охранной организации.

1.5. Требования настоящего Положения распространяются в полном объеме на посетителей ДШИ, учащихся, их родителей (законных представителей), всех работников ДШИ, а также работников обслуживающих организаций, осуществляющих свою деятельность на основании заключенных с ДШИ, гражданско-правовых договоров.

1.6. Образовательное учреждение оборудовано ручным металлодетектором, комплексом видеонаблюдения (23 внутренних и 3 наружных камеры), территория огорожена железным забором, в котором имеется 3 калитки, закрывается на замки в ночное время с 21:00 до 06:00. Калитка на главном входе оборудована системой видеодомофона. Также имеются ворота для подъезда транспорта обслуживающих и экстренных служб.

1.7. Входные двери, запасные выходы оборудованы замками. Запасные выходы открываются с разрешения администрации ДШИ.

1.8. Все работы при строительстве здания или реконструкции действующих помещений ДШИ согласовываются с лицом, на которое возложена ответственность за безопасность, с обязательным информированием руководства охранной организации.

1.9. Общая организация пропускного режима, а также реализация организационно-технических мероприятий, связанных с осуществлением пропускного режима, осуществляется директором ДШИ и (или) ответственным работником за безопасность. Пропуск лиц на территории и в здание объекта осуществляет работник охраны организации.

2. Пропускной режим работников, учащихся, их родителей (законных представителей) и иных посетителей

2.1. Общие требования

2.1.1. Проход и выход учащихся и их родителей (законных представителей), сотрудников и иных посетителей в здание ДШИ организован через центральный вход посредством видеодомофона через стационарный пост охраны (дневной с 7.00 до 20.30). Вход и выход через запасные выходы разрешен для работников ДШИ при возникновении служебной необходимости.

2.1.2. В периоды повышенной готовности и чрезвычайных ситуаций, а также в целях усиления мер безопасности приказом директора ДШИ пропуск граждан на территорию и в здание школы искусств может ограничиваться либо прекращаться.

2.1.3. Пропуск лиц с инвалидностью (включая использующих кресла-коляски и собак-проводников) осуществляется в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации». Проход лиц с инвалидностью обеспечивается представителем ДШИ и в его сопровождении. Пропуск собаки-проводника осуществляется при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по установленной форме.

2.1.4. Регистрация посетителей и родителей (законных представителей) учащихся производится охранником в «Журнале регистрации посетителей» по документу, удостоверяющему личность.

2.1.5. Документом, удостоверяющим личность, для прохода на территорию могут являться:

- паспорт гражданина Российской Федерации или другого государства (для иностранных граждан);
- заграничный паспорт гражданина Российской Федерации или другого государства (для иностранных граждан);
- военный билет гражданина Российской Федерации;
- удостоверение личности офицера, прапорщика, мичмана либо военнослужащего Вооруженных сил или иных государственных военизированных структур Российской Федерации.

2.1.6. Посетители, не желающие проходить регистрацию, или не имеющие документа, удостоверяющего личность, с мотивированной ссылкой на Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах, в ДШИ не допускаются. При необходимости им предоставляется возможность ознакомиться с копией Положения о пропускном и внутриобъектовом режимах, находящейся на стационарном посту охраны.

2.1.7. Нахождение участников образовательных отношений на территории ДШИ после 20.00 без соответствующего разрешения администрации ДШИ запрещается.

2.1.8. Сотрудникам, учащимся, родителям (законным представителям), посетителям ДШИ запрещается вносить на территорию школы взрывчатые вещества, горючие и легко воспламеняющиеся жидкости и материалы, другие материалы и вещества, способные нанести ущерб жизни и здоровью людей.

2.1.9. Пропускной режим строится на принципах доброжелательности и взаимоуважения участников отношений.

2.1.10. В случае возникновения конфликтных ситуаций, связанных с нарушением пропускного режима сотрудниками, посетителями на территорию объекта, охранник действует в соответствии с настоящим Положением с обязательным уведомлением директора ДШИ и (или) ответственного за безопасность.

2.1.11. При угрозе проникновения на объект лиц, нарушающих пропускной режим, охранник вызывает представителей правоохранительных органов, о чём незамедлительно информирует директора ДШИ и ответственного за безопасность.

2.2. Пропускной режим работников ДШИ

2.2.1. Работники ДШИ допускаются в здание в рабочее время по спискам, заверенным подписью и печатью директора ДШИ при предъявлении документа.

2.2.2. В нерабочее время, выходные и праздничные дни в ДШИ допускаются учащиеся и сотрудники ДШИ только с согласования администрации ДШИ.

2.3. Пропускной режим учащихся

2.3.1. Вход (выход) учащихся в здание и кабинеты ДШИ осуществляется в установленное время, согласно расписанию занятий. Учащиеся проходят в здание и кабинеты через центральный вход, в особых случаях - через запасные выходы.

2.4. Пропускной режим родителей (законных представителей) воспитанников и иных посетителей

2.4.1. Родители (законные представители) учащихся и посетители для разрешения личных вопросов могут быть допущены в ДШИ по предварительной договоренности с администрацией, о чем дежурные охранники должны быть проинформированы заранее. Проход разрешается после предъявления документа, удостоверяющего личность, и сообщения, к кому они направляются. Регистрация посетителей и родителей (законных представителей) в журнале учета при допуске в здание ДШИ по документу, удостоверяющему личность, обязательна.

2.4.2. Доступ родителям (законным представителям) учащихся на территорию ДШИ также может осуществляться по специальным пропускам, выданным администрацией ДШИ.

2.4.3. При проведении массовых мероприятий, родительских собраний, семинаров посетители и родители (законные представители) учащихся допускаются в здание ДШИ при предъявлении документа, удостоверяющего личность, по спискам посетителей, заверенным печатью и подписью руководителя ДШИ.

2.5. Пропускной режим сотрудников организаций, обслуживающих ДШИ

2.5.1. Рабочие и специалисты ремонтно-строительных организаций пропускаются в помещения ДШИ охранником по распоряжению администрации ДШИ или на основании заявок и согласованных списков.

2.5.2. Производство работ осуществляется под контролем представителя ДШИ, назначенного приказом руководителя.

2.5.3. В случае аварии (повреждения) электросети, канализации, водопровода или отопительной системы и выполнения других срочных работ в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни пропуск работников аварийных служб, прибывших по вызову, осуществляется беспрепятственно по согласованию с администрацией ДШИ в сопровождении работника школы искусств или дежурного охранника.

2.6. Пропускной режим сотрудников вышестоящих организаций и проверяющих лиц

2.6.1. Лица, не связанные с образовательным процессом, посещающие ДШИ по служебной необходимости, пропускаются при предъявлении служебного удостоверения, с записью в журнале учета посетителей.

2.6.2. Допуск проверяющих лиц осуществляется после предоставления распоряжения о проверке и документов, удостоверяющих личность, с записью в журнале учета посетителей.

2.6.3. В соответствии с действующим законодательством отдельные категории лиц пользуются правом беспрепятственного прохода на территорию и в здание ДШИ при предъявлении ими служебного удостоверения. К ним относятся работники прокуратуры, полиции, МВД, ФСБ и МЧС. Об их приходе дежурный охранник немедленно докладывает руководителю ДШИ или его заместителям.

2.7. Пропускной режим для представителей средств массовой информации и иных лиц

2.7.1. Допуск в ДШИ представителей средств массовой информации, лиц, осуществляющих коммерческие и некоммерческие операции (презентации, распространение методических материалов, фотографирование и т.п.) осуществляется только с разрешения администрации ДШИ.

3. Пропускной режим транспортных средств

3.1. Общие требования

3.1.1. Пропуск транспортных средств осуществляется через специальные ворота.

3.1.2. Транспортное средство до пересечения границы территории подлежит предварительному контрольному осмотру. Осмотр производит дежурный охранник. Убедившись в наличии и правильности оформления документов на транспортное средство и перевозимые материальные ценности, дежурный охранник впускает транспортное средство на территорию ДШИ. Сведения о пересечении автотранспорта с указанием принадлежности, марки и типа автомобиля дежурный охранник заносит в журнал регистрации автотранспорта.

3.1.3. При обнаружении признаков неправомерного въезда на территорию ДШИ или попытке выезда с его территории (несоответствие документов на транспортное средство, несоответствие груза накладной или пропуску) к транспортному средству могут быть применены меры по ограничению движения автотранспорта до выяснения конкретных обстоятельств.

3.1.4. В периоды повышенной готовности и чрезвычайных ситуаций, а также в целях усиления мер безопасности приказом директора ДШИ въезд транспортных средств на

территорию школы искусств может ограничиваться.

3.2. Пропуск транспортных средств

3.2.1. Въезд на территорию ДШИ мусороуборочного, снегоуборочного, грузового автотранспорта, доставляющего продукты, мебель, оргтехнику, канцелярские товары и др. на основании заключенных с ДШИ гражданско-правовых договоров, осуществляется при предъявлении водителем путевого листа и сопроводительных документов (товарно-транспортных накладных) либо на основании списков, заверенных директором ДШИ.

3.2.2. Въезд транспортных средств, обеспечивающих строительные работы, осуществляется по представленным спискам, согласованным с директором ДШИ.

3.2.3. Транспортные средства специального назначения (пожарные машины, автомобили скорой помощи, правоохранительных органов и др.) при аварийных ситуациях, стихийных бедствиях, пожарах и других чрезвычайных ситуациях на территорию ДШИ пропускаются беспрепятственно.

3.2.4. Транспортные средства МВД, ФСБ, МЧС и других государственных надзорных органов могут въезжать в любое время суток без осмотра при наличии письменных предписаний в сопровождении сотрудников отдела безопасности. О факте их прибытия дежурный охранник немедленно докладывает руководителю ДШИ. В последующем, после ликвидации аварии (пожара, оказания медицинской помощи) в «Журнале регистрации автотранспорта» осуществляется запись о фактическом времени въезда-выезда автотранспорта.

3.2.5. Движение автотранспорта по территории ДШИ разрешается со скоростью не более 5 км/ч. Парковка автомашин, доставивших материальные ценности или продукты, осуществляется у запасного выхода (пищеблок) с соблюдением всех мер безопасности и правил дорожного движения.

3.2.6. При допуске на территорию ДШИ автотранспортных средств охранник предупреждает водителя о соблюдении мер безопасности при движении по территории ДШИ. Парковка личного транспорта запрещена.

4. Пропускной режим материальных ценностей и грузов

4.1. Внос (ввоз) грузов, материальных ценностей и иного имущества (офисная мебель, производственное оборудование, техника и др.) осуществляется только в сопровождении или на основании распоряжения материально ответственных лиц.

4.2. Ручную кладь посетителей дежурный охранник проверяет с помощью металлоискателя. В случае отказа посетителя от проведения осмотра вносимых (выносимых) предметов охранник ДШИ вызывает сотрудника администрации ДШИ и действует согласно требованиям своей должностной инструкции.

4.3. Крупногабаритные предметы, ящики, коробки проносятся в здание ДШИ после проведенного их осмотра, исключающего пронос запрещенных предметов в здание ДШИ (ВВ, холодное и огнестрельное оружие, наркотики и т. п.).

4.4. О любых доставках (пакеты, бандероли., корреспонденция, поступающие почтовой связью, через службы курьерской доставки и т.д.) сообщается администрации ДШИ. В других случаях прием почтовых отправок на хранение и дальнейшую передачу запрещается.

4.5. В случае возникновения подозрений в попытке вноса/выноса запрещенных предметов, а также выноса имущества (материальных ценностей) сотрудниками, посетителями, учащимися и их родителями (законными представителями), с их согласия они могут быть подвергнуты внешнему техническому обследованию с применением ручного металлодетектора.

4.6. В случае отказа посетителя от проведения обследования вносимых/ выносимых предметов охранник вызывает работника администрации ДШИ, посетителю предлагается подождать их у входа. При отказе предъявить содержимое ручной клади работнику

администрации ДШИ, посетитель не допускается на территорию объекта. В случае если посетитель, не предъявивший к осмотру ручную кладь, отказывается покинуть объект, охранник вызывает мобильную группу, применяя средство тревожной кнопки.

4.7. Имущество (материальные ценности, оборудование) выносятся из здания ДШИ на основании служебной записки (расписки), заверенной директором ДШИ или заместителем директора по АХЧ, с обязательной отметкой в специальном журнале (приложение 1).

5. Внутриобъектовый режим в мирное время

5.1. Общие требования

5.1.1. В соответствии с Правилами внутреннего распорядка в рабочие дни находиться в здании и на территории ДШИ разрешено следующим категориям:

- учащимся, родителям (законным представителям) - с 9:00 до 20:00 в соответствии с учебным расписанием;

- педагогическим и техническим работникам - с 7:00 до 21:00;

- посетителям: с понедельника по четверг - с 9:00 до 18:00; пятница - с 9:00 до 16:45.

5.1.2. В любое время в ДШИ могут находиться директор школы искусств, его заместители, а также другие лица по письменному разрешению руководителя ДШИ.

5.2. Порядок и правила соблюдения внутриобъектового режима

5.2.1. В ДШИ запрещено:

- проживать, каким бы то ни было лицам;

- нарушать Правила внутреннего распорядка ДШИ;

- курить на территории и здании;

- загромождать территорию, основные и запасные ходы (выходы), въезды (выезды), лестничные площадки, подвальные и чердачные помещения строительными и другими материалами или предметами, которые могут явиться причиной, способствующей возгоранию, препятствующей ликвидации пожара, затрудняющей эвакуацию людей, имущества и транспорта, а также способствующей закладке взрывного устройства;

- употреблять наркотические (токсичные) вещества, распивать спиртные напитки, находиться лицам с выраженными признаками алкогольного опьянения;

- совершать действия, нарушающие (изменяющие) установленные режимы функционирования технических средств охраны, пожарной сигнализации, вентиляции и теплоснабжения;

5.2.2. В целях обеспечения общественной безопасности, предупреждения противоправных действий работники, воспитанники, их родители (законные представители) и посетители обязаны подчиняться требованиям дежурного охранника, действия которого находятся в согласии с настоящим Положением и должностной инструкцией.

5.3. Внутриобъектовый режим основных помещений

5.3.1. По окончании рабочего дня дежурным охранником все помещения проверяются на соответствие требованиям пожарной безопасности.

5.3.2. Ключи от помещений выдаются (принимаются) в специально отведенном и оборудованном для хранения ключей месте. Выдача и прием ключей осуществляются дежурными охранниками под подпись в журнале приема и сдачи помещений.

5.3.3. В случае не сдачи ключей дежурный охранник закрывает помещение дубликатом ключей, о чем делается запись в журнале приема и сдачи помещений.

6. Внутриобъектовый режим в условиях повышенной готовности и чрезвычайных ситуаций

6.1. В периоды повышенной готовности и чрезвычайных ситуаций приказом директора ДШИ нахождение или перемещение по территории и зданию ДШИ может быть прекращено

или ограничено.

6.2. В периоды подготовки и проведения массовых мероприятий приказом директора ДШИ нахождение или перемещение по территории и зданию ДШИ может быть ограничено.

6.3. При обострении оперативной обстановки принимаются незамедлительные меры:

- в случае срабатывания или отказа охранной сигнализации блокируется «сработавший» объект, усиливается бдительность, прекращается пропуск посетителей, а вход и на выход до выяснения обстановки и причины срабатывания сигнализации;
- при внезапном нападении, обнаружения взрывного устройства или подозрительного предмета на объекте или возникновении массовых беспорядков в непосредственной близости от территории прекращается пропуск работников, учащихся, посетителей на вход, выход, организуется их размещение в безопасном месте или эвакуация в безопасное место;
- при возгорании или разлиии сильнодействующих химических или ядовитых веществ прекращается допуск, осуществляется беспрепятственный выход и выезд до прибытия аварийно-спасательных служб, пожарной охраны, МЧС;
- ответственное лицо фиксирует число людей, находящихся на объекте, передаёт данные руководителю ДШИ;
- прекращается пропуск всех лиц до прибытия специалистов по обезвреживанию взрывных устройств, аварийно-спасательных служб и иных структур.

7. Ответственность

7.1. Работники, виновные в нарушении требований настоящего Положения (попытка пройти на территорию в состоянии алкогольного или наркотического опьянения; невыполнение законных требований дежурных охранников, уклонение от осмотра вещей; ввоз материальных ценностей без документов или поддельным документам и т.п.), привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Правилами внутреннего трудового распорядка МБУ ДО «ДШИ им. М.Г. Эрденов №1».

7.2. Лицо, нарушающее внутриобъектовый и (или) пропускной режимы, может быть задержано дежурным охранником на месте правонарушения и должно быть незамедлительно передано в полицию.

РАСПИСКА В ПОЛУЧЕНИИ ОБОРУДОВАНИЯ № _____

г. Старый Оскол

« ____ » _____ 20__ г.

Я, _____

Фамилия, имя, отчество

паспорт: серия _____ номер _____, выдан " ____ " _____ г.
(когда выдан)

_____, проживающ__ по адресу:
(кем выдан, код подразделения)

получил(а) « ____ » _____ 20__ года в МБУ ДО «ДШИ им. М.Г. Эрденко №1»
следующее оборудование:

Обязуюсь бережно следить за оборудованием и вернуть его в целостности и сохранности в
указанный срок.

Срок возврата оборудования « ____ » _____ 202__
года.

Оборудование выдано _____
(подпись) _____ (ФИО)

Оборудование получено _____
(подпись) _____ (ФИО)

ВОЗВРАТ МУЗЫКАЛЬНОГО ИНСТРУМЕНТА

Оборудование получено в _____ « ____ » _____ 20__ года
Состояние

Оборудование сдано _____
(подпись) _____ (ФИО)

Оборудование получено _____
(подпись) _____ (ФИО)

Памятка охраннику

Символы опасности - легко распознаваемые символы, разработанные для предупреждения об опасных материалах или местах



Предупреждающий знак химической опасности и химического оружия - равносторонний треугольник со скруглёнными углами жёлтого цвета, обращённый вершиной вверх, с каймой чёрного цвета. Знак химической опасности - это пиктограмма, используемая на контейнерах с опасными химическими веществами для индикации специфических рисков и необходимых мер предосторожности.

Череп с двумя перекрещивающимися костями, по принципу классического изображения на флаге пиратского корабля, означает «Яд», или знак химической опасности.

Такая эмблема на бутылочке с жидкостью, на банке с химикатами указывает на, что прямой или косвенный контакт с веществом даже в самых малых количествах будет вреден.

Виды опасных химических веществ (твёрдые, жидкие, газообразные)

Классификация аварийно химически опасных веществ (АХОВ):

- по основным физико-химическим свойствам и условиям:

1. Жидкие и летучие, хранящиеся под давлением (сжатые и сжиженные газы) – хлор, аммиак, сероводород, фосген и др.
2. Жидкие и летучие, хранящиеся в емкостях без давления – синильная кислота, нетрил, антиловая кислота, хлорпикрин.
3. Дымящие кислоты – серная, азотная, соляная и др.
4. Сыпучие твёрдые нелетучие, при температуре хранения до 40 градусов – сулема, фосфор, мышьяковистый ангидрид
5. Сыпучие и твёрдые летучие, при температуре хранения до 40 градусов – соли синильной кислоты.

Газоанализатор - анализатор для определения качественного и количественного состава смесей газов. Различают газоанализаторы ручного действия и автоматические.

Опасное химическое вещество - токсичные химические вещества, применяемые в различных сферах (военном деле, промышленности, в сельском хозяйстве), которые при применении (разливе, выбросе и тому подобное) загрязняют окружающую среду и могут привести к гибели или поражению людей, животных и растений. Сокращенно - ОХВ.

Опасные токсичные химикаты - это опасные элементы, применяющиеся на производственных, промышленных предприятиях, в сельском хозяйстве. При их выбросе происходит загрязнение природы и организма человека. Токсичные составы при аварийных состояниях, вредных условиях на химических предприятиях способны вызывать отравление живых существ и окружающей среды.

Как в преступных целях используются токсичные химические вещества

В качестве предметов, подозрительных на содержание рецептур отравляющих веществ, в том числе в порошкообразном виде (типа «черемухи») могут быть использованы различные виды баллонов с внутренним давлением, ёмкости различного типа, сумки, пакеты, приборы бытового обихода, не вызывающие общего подозрения.

Первыми признаками применения отравляющих веществ являются:

- разлив неизвестной жидкости на поверхности;
- появление капель, дымов и туманов неизвестного происхождения;

- специфические посторонние запахи;
- крики о помощи, возникшая паника, начальные симптомы поражения.

Признаками поражения для указанных групп отравляющих веществ могут быть следующие симптомы:

- а) миоз, головная боль, удушье, судороги, страх;
- б) резь в глазах, слёзы, кашель, удушье, остановка дыхания;
- в) слезотечение, боль в груди, удушье, тошнота, кома;
- г) резь в глазах, кашель, головная боль, слабость;
- д) ожоги, головная боль, слабость, тошнота, судороги, диарея, потеря сознания;
- е) резь в глазах, кашель, удушье, сердцебиение;

Отравляющие вещества в виде газов и аэрозолей

Отравляющие вещества в ДОУ могут проявлять себя в виде дымов, туманов, аэрозольных взвесей, кашель, использоваться в первую очередь из хулиганских побуждений.

Газовый баллончик – гражданское газовое оружие самообороны, снаряженное слезоточивыми или раздражающими веществами - ирритантами, предназначенное для необходимой обороны от людей и для защиты от агрессивных животных (собак, волков, также производятся специальные баллончики от медведей, увеличенного объема и дальнего действия).

в отношении обнаружения признаков подготовки или совершения террористического акта предписывает:

проводить периодическую проверку зданий (строений, сооружений), а также уязвимых мест и критических элементов объектов (территорий), систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта;

организацию круглосуточных охранных мероприятий, обеспечение ежедневного обхода и осмотра уязвимых мест, а также периодической проверки (обхода и осмотра) зданий (строений, сооружений) и территории со складскими и подсобными помещениями;

- осуществление контроля за состоянием помещений, используемых для проведения мероприятий с массовым пребыванием людей.

Все эти меры распространяются на объекты образовательных организаций каждой категории террористической опасности.

При обнаружении предмета, подозрительного на возможность содержания токсичных химикатов или отравляющих веществ работник охраны:

- сообщает о находке в по тел. 112;
- не прикасается к предмету и проводит его ограждение сигнальной лентой, предупреждает окружающих о запрете нарушать ограждение и трогать предмет;
- не применяет радиоизлучающих устройств, в том числе мобильных телефонов;
- принимает меры к оповещению администрации, и по указанию уполномоченных представителей администрации, о необходимости проведения экстренной эвакуации. При её проведении не сообщает работникам организации, воспитанникам и посетителям о причине проведения, чтобы избежать паники (см. раздел II о многочисленных фактах массовой гибели людей в результате возникшей, после сообщения об экстренной эвакуации, паники и давки).

Вторым способом: получения информации о возможной угрозе совершения или о совершении террористического акта, с применением опасных химических отравляющих веществ, является появление в помещениях объекта или на территории посторонних запахов, туманов, паров, капель неизвестной жидкости. В этом случае к полученной информации всегда следует относиться со всей серьёзностью, как если бы причиной непонятого явления стала химическая атака террористов.

При получении информации, звучащей как «распыление баллончика», работник охраны должен немедленно надеть СИЗОД, оповестить администрацию образовательной организации, сообщив о необходимости проведения экстренной эвакуации, после чего

