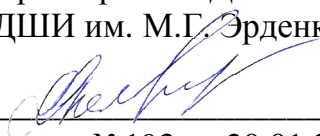


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ ИМ. М.Г. ЭРДЕНКО №1»**

Рассмотрено и принято на заседании
педагогического совета
МБУ ДО «ДШИ им. М.Г. Эрденко
№1»
Протокол №5 от 20 января 2017 года

Утверждаю
Директор МБУ ДО
«ДШИ им. М.Г. Эрденко №1»



Р. Ю. Костин
Приказ №193 от 20.01.2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о расследовании и учете несчастных случаев с обучающимися
во время пребывания в МБУ ДО «ДШИ им. М.Г. Эрденко №1»**

г. Старый Оскол

2018 г.

**Положение о
расследовании и учете несчастных случаев с обучающимися
во время пребывания в МБУ ДО «ДШИ им. М.Г. Эрденов №1»**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в МБУ ДО «ДШИ им. М.Г. Эрденов №1», осуществляющей образовательную деятельность (далее – Положение), устанавливает правила проведения расследования, оформления и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее - школа).

2. Расследованию и учету в установленном порядке подлежат несчастные случаи, в результате которых обучающимися были получены: телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями; повреждения вследствие взрывов, аварий, разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от отдельных видов занятий не менее чем на один день, либо смерть обучающегося, если указанные события произошли:

а) во время образовательного процесса в ходе учебных занятий (занятий, мероприятий) по освоению образовательных программ, проводимых как на территории школы, так и за ее пределами в соответствии с учебным планом или планом работы школы, в том числе перед началом и после окончаний учебных занятий (занятий, мероприятий), а также во время установленных перерывов между учебными занятиями (занятиями, мероприятиями);

в) при проведении внеаудиторных, внеклассных и других мероприятий в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти мероприятия организовывались и проводились непосредственно школой;

г) при прохождении обучающимися учебной практики, пленэра на выделенных для этих целей участках школы и выполняющими работу под руководством и контролем полномочных представителей школы;

д) при проведении экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий, организованных школой;

е) при организованном по приказу (распоряжению) директора школы (его представителя) следовании обучающихся к месту проведения учебных занятий (мероприятий) и обратно на транспортном средстве, общественном или служебном транспорте, или пешком;

ж) при осуществлении иных правомерных действий обучающихся, обусловленных уставом школы или правилами внутреннего распорядка либо совершаемых в интересах школы, в целях сохранения жизни и здоровья обучающихся и работников, в том числе

действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или иных чрезвычайных обстоятельств либо при выполнении работ по ликвидации их последствий.

3. О каждом несчастном случае, происшедшем с обучающимся пострадавший или очевидец несчастного случая немедленно извещает руководителя занятия (мероприятия), во время которого произошел несчастный случай.

4. Руководитель занятия (мероприятия), во время которого произошел несчастный случай, немедленно информирует о происшедшем несчастном случае с обучающимся директора школы (или лицо, его замещающего).

5. Директор школы, утвердивший состав комиссии, несет ответственность за своевременное расследование и учет несчастных случаев, разработку и реализацию мероприятий по их выполнению и предупреждению.

6. Контроль за правильным и своевременным расследованием и учетом несчастных случаев, происшедших с обучающимися в школе, а также выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивают органы управления образованием, осуществляющие функции и полномочия учредителя организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее – орган управления образованием).

7. Разногласия, возникшие между пострадавшим (его законным представителем) и комиссией по итогам расследования и оформления несчастного случая, а также в случае отказа директора школы, проводить расследование или утверждать акт о несчастном случае с обучающимся рассматриваются в зависимости от ведомственной принадлежности данной организации органом управления образованием или Министерством образования и науки Российской Федерации.

II. Порядок действий при несчастных случаях с обучающимися

8. Директор школы при несчастных случаях с обучающимися, указанных в пункте 2 настоящего Положения, обязан:

- немедленно организовать первую помощь пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию; - принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
- сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств, а в случае невозможности ее сохранения – зафиксировать сложившуюся обстановку (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, другие мероприятия); - немедленно принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;
- проинформировать о несчастном случае орган управления образованием, а также родителей (законных представителей) пострадавшего; - принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

9. При групповом несчастном случае (происшедшем с двумя обучающимися и более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого обучающийся получил тяжелые повреждения здоровья (далее – тяжелый несчастный случай) или несчастном случае со смертельным исходом, директор

школы обязан незамедлительно направить сообщение по рекомендованному образцу согласно приложению № 1 к настоящему Положению:

- в территориальные органы внутренних дел или Следственного комитета Российской Федерации;
- в прокуратуру по месту нахождения организации, осуществляющей образовательную деятельность, или по месту происшествия несчастного случая;
- родителям (законным представителям) пострадавшего;
- в орган управления образованием, если несчастный случай произошел в организации или на объекте, подконтрольных этому органу;
- в региональную (межрегиональную) организацию Общероссийского Профсоюза образования.

10. О случае острого отравления и инфекционного заболевания руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязан немедленно информировать соответствующие территориальные органы Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

III. Порядок и особенности расследования несчастного случая с обучающимся

11. Для расследования несчастного случая, в результате которого обучающийся получил легкие повреждения здоровья, директор школы незамедлительно образует комиссию, в составе не менее трех человек (далее – комиссия).

В состав комиссии включаются:

- специалист по охране труда или лицо, на которое приказом директора школы возложены обязанности специалиста по охране труда и прошедшее в установленном порядке обучение по вопросам охраны труда;
- представитель руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой произошел несчастный случай;
- представитель выборного органа первичной профсоюзной организации школы (при наличии выборного органа первичной профсоюзной организации) и (или) иного представительного органа обучающихся.

Комиссию возглавляет директор школы (представитель администрации школы).

Состав комиссии утверждается приказом директора школы.

Расследование проводится комиссией в течение трех календарных дней с момента происшествия.

12. При расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом, происшедшего в школе, комиссия создается органом управления образованием.

Состав комиссии утверждается приказом (распоряжением) органа управления образованием.

Комиссию возглавляет руководитель данного органа управления образованием или уполномоченное им лицо, который формирует состав комиссии.

В состав комиссии включаются представители администрации школы, в которой произошел несчастный случай и регионального (межрегионального) выборного органа Общероссийского Профсоюза образования.

В состав комиссии могут быть включены представители Министерства образования и науки Российской Федерации.

Расследование проводится соответствующей комиссией в течение 15 календарных дней с момента происшествия.

13. При расследовании несчастного случая с числом погибших пять обучающихся и более комиссия создается приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

Комиссию возглавляет уполномоченное Министерством образования и науки Российской Федерации должностное лицо.

В состав комиссии включаются представители администрации школы, в которой произошел несчастный случай и органа управления образованием, а также представитель Общероссийского Профсоюза образования.

Расследование проводится в течение 15 дней.

14. Лица, непосредственно проводившие занятия (мероприятия) и осуществлявшие руководство за безопасным проведением данного занятия (мероприятия), во время которого произошел несчастный случай, в состав комиссии не включаются.

15. Несчастный случай с обучающимися, проходящими практику на выделенных для этих целей участках другой организации, расследуется организацией, осуществляющей образовательную деятельность в соответствии с настоящим Порядком расследования.

В состав комиссии включается представитель организации, на выделенных участках которой произошел несчастный случай.

16. Несчастный случай с учащимися школы, проходящими производственную практику в организациях (у работодателя – физического лица) на выделенных для этих целей участках и выполняющими работу под руководством и контролем полномочных представителей данной организации (работодателя – физического лица), расследуется в соответствии с Положением об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, утвержденным постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 24 октября 2002 г. № 73 организацией (работодателем – физическим лицом) совместно с представителем школы.

17. Все несчастные случаи с обучающимися, происшедшие во время пребывания в школе или на территории другого субъекта Российской Федерации, расследуется комиссией, созданной органом государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования или органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, на территории которого произошел несчастный случай, либо Министерством образования и науки Российской Федерации в соответствии с настоящим Порядком расследования.

18. Расследование несчастного случая с обучающимся, происшедшего в результате дорожно-транспортного происшествия, проводится в соответствии с настоящим Положением с обязательным использованием материалов расследования, проведенного соответствующим органом по обеспечению безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации.

19. О несчастных случаях, которые по прошествии времени перешли в категорию тяжелых несчастных случаев или несчастных случаев со смертельным исходом, директор школы в течение трех суток после получения информации о последствиях несчастного случая направляет сообщение по рекомендованному образцу согласно приложению № 1 к настоящему Порядку в соответствующий орган управления образованием и региональную (межрегиональную) организацию Общероссийского Профсоюза образования.

20. Несчастный случай с обучающимся школы, о котором не было своевременно сообщено руководителю данной организации или в результате которого временная или стойкая утрата трудоспособности, утрата здоровья у обучающегося наступила не сразу, расследуется по правилам настоящего Порядка соответствующей комиссией по заявлению совершеннолетнего пострадавшего (или его доверенного лица), родителя (законного представителя) несовершеннолетнего пострадавшего в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления. Срок подачи заявления не ограничен.

21. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования несчастного случая с обучающимися школы может быть продлен приказом директора школы, приказом (распоряжением) органа управления образованием или Министерства образования и науки Российской Федерации, утвердившего состав комиссии, с учетом изложенных председателем комиссии причин продления, до 30 календарных дней.

22. Каждый совершеннолетний пострадавший, родители (законные представители) несовершеннолетнего пострадавшего имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая, происшедшего с пострадавшим (без включения в состав комиссии), а также на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

IV. Порядок и особенности работы комиссии при расследовании несчастных случаев с обучающимися

23. Комиссия школы при расследовании легкого несчастного случая обязана:

- получить объяснение от пострадавшего (по возможности), непосредственного руководителя занятия (мероприятия), на котором произошел несчастный случай, очевидцев несчастного случая, должностных лиц организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также, при необходимости, объяснения от других лиц (объяснения оформляются по рекомендованному образцу согласно приложению № 2 к настоящему Положению);
- запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести, а также о возможном нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения (далее – медицинское заключение) или заключение о причине смерти;
- составить протокол осмотра места несчастного случая по рекомендованному образцу согласно приложению 4 к настоящему Положению, схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;
- изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательного процесса или проводимого мероприятия;
- изучить инструкции, положения, приказы и другие акты, устанавливающие меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;
- затребовать письменное объяснение лица, на которое было непосредственно возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия (мероприятия), во время которого произошел несчастный случай;
- составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие) в школе, рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 2 к настоящему Положению;

- составить акт о несчастном случае с обучающимся по рекомендованному образцу согласно приложению № 3 к настоящему Положению (при групповом несчастном случае акт о несчастном случае составляется на каждого пострадавшего).

24. Комиссия органа управления образованием, Министерства образования и науки Российской Федерации при расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом обязана:

- получить объяснение от пострадавшего (по возможности), непосредственного руководителя занятия (мероприятия), на котором произошел несчастный случай, очевидцев несчастного случая, должностных лиц школы а также, при необходимости, объяснения от других лиц (объяснения оформляются по рекомендованному образцу согласно приложению № 2 к настоящему Положению);

- запросить в медицинской организации медицинское заключение или заключение о причине смерти;

- составить протокол осмотра места несчастного случая по рекомендованному образцу согласно приложению № 4 к настоящему Положению, схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;

- затребовать письменное объяснение лица, на которого было непосредственно возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия (мероприятия), во время которого произошел несчастный случай;

- изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательного процесса или проводимого мероприятия;

- сделать выписки из журналов регистрации инструктажей, предписаний органов Государственного и общественного контроля (надзора), выданных организации, осуществляющей образовательную деятельность, и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;

- изучить инструкции, положения, приказы и другие акты, устанавливающие меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;

- изучить информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с обучающимися;

- другие материалы по усмотрению комиссии;

- составить акт о несчастном случае по рекомендованному образцу согласно приложению № 3 к настоящему Положению (при групповом несчастном случае акт о несчастном случае составляется на каждого пострадавшего).

- составить акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом (далее – акт о расследовании несчастного случая) с обучающимся по рекомендованному образцу согласно приложению № 5 к настоящему Положению;

Директор школы обязан по предложению комиссии организовать получение экспертного заключения по результатам технической экспертизы (транспортного средства, элементов и конструкций здания, спортивного и иного инвентаря, электроприборов и оборудования, проектной документации и др.), медицинской экспертизы, экспертизы качества медицинской помощи, ветеринарно-санитарной экспертизы или иной необходимой для расследования экспертизы за счет средств школы.

25. Материалы расследования несчастного случая включают:

- приказ (распоряжение) о создании комиссии по расследованию несчастного случая;

- письменное объяснение от пострадавшего (по возможности);
- планы, эскизы, схемы, протокол осмотра места происшествия, а при необходимости - фото- и видеоматериалы;
- протоколы опросов очевидцев несчастного случая и должностного лица, проводившего занятие;
- информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;
- экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);
- медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их предоставления лицами, имеющими право на их получение);
- выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;
- другие документы по усмотрению комиссии.

26. Акты о расследовании несчастных случаев с обучающимися составляется в трех экземплярах, подписываются председателем и членами комиссии и не позднее трех рабочих дней после завершения расследования утверждаются директором школы и заверяются печатью данной организации.

-Первый экземпляр акта о несчастном случае с обучающимся выдается пострадавшему (его законному представителю), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.

-Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с материалами расследования хранится в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в течении 45 (сорока пяти) лет.

-Третий экземпляр акта вместе с копиями материалов расследования направляется в орган управления образованием (по требованию Учредителя в случае необходимости). В случае ликвидации образовательного учреждения акты передаются Учредителю.

27. Расследованию подлежат, но по решению соответствующих комиссий могут быть квалифицированы как несчастные случаи не связанные с образовательным процессом или проводимыми мероприятиями, и не учитываются в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися:

-несчастный случай, повлекший смерть вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденного в установленном порядке медицинскими организациями и следственными органами;

-несчастный случай, повлекший смерть, единственной причиной которой (по заключению

медицинской организации) явилось алкогольное, наркотическое или токсическое отравление обучающегося;

-несчастный случай, происшедший при совершении обучающимся действий,

квалифицированных правоохранительными органами как уголовное правонарушение (преступление), при наличии официального постановления (решения) правоохранительных органов о квалификации указанных действий. До получения указанного постановления (решения) председатель комиссии временно приостанавливает оформление материалов расследования несчастного случая.

28. Если по результатам расследования комиссией дано заключение о квалификации несчастного случая как не связанного с образовательным процессом, акт о несчастном

случае составляется в двух экземплярах по рекомендуемым образцам согласно приложениям № 3, № 5 к настоящему Положению, регистрируется в журнале регистрации с пометкой «не связан с образовательной деятельностью», но учет таким случаям не ведется.

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, выдается на руки пострадавшему (его законному представителю).

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, вместе с материалами расследования хранится в образовательном учреждении, в течение сорока пяти лет.

29. Копии акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом, квалифицированного как несчастный случай, связанный с образовательным процессом, школа в течение трех рабочих дней после его регистрации направляет:

-пострадавшим (их законным представителям);

-в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования (по запросу); -в орган государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий

государственное управление в сфере образования (по запросу);

-в Министерство образования и науки Российской Федерации (по запросу);

-в прокуратуру по месту, где произошел несчастный случай (с приложением копий материалов расследования); -в территориальные органы внутренних дел или Следственного комитета Российской

Федерации (с приложением копий материалов расследования);

-в региональную (межрегиональную) организацию Общероссийского Профсоюза образования (по запросу).

30. Акт о несчастном случае и акт о расследовании несчастного случая оформляются на русском языке либо на русском языке и государственном языке субъекта Российской Федерации.

31. Утвержденные акты о несчастных случаях с обучающимся регистрируются в школе, в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися по рекомендуемому образцу согласно приложению № 6 к настоящему Положению и хранятся в течение 45 лет вместе с материалами расследования в архиве школы, где обучались пострадавшие. Один экземпляр акта хранится в течение 45 лет органом управления образованием.

32. Несчастный случай, о котором пострадавший при отсутствии очевидцев не сообщил руководителю проводимого занятия (мероприятия) или последствия от которого проявились не сразу, должен быть расследован в срок не более месяца со дня подачи письменного заявления пострадавшим (его законным представителем).

По результатам расследования комиссия делает заключение о квалификации несчастного случая как связанного или не связанного с образовательным процессом.

V. Порядок представления сведений о несчастных случаях с обучающимися

33. Школа направляет сведения о происшедших несчастных случаях с обучающимися за истекший год с пояснительной запиской в федеральный орган государственной власти, орган государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного

самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, в ведении которого находится данная организация.

34. Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, направляют обобщенные сведения о несчастных случаях с обучающимися в подведомственных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, за истекший год в орган государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, по рекомендуемому образцу согласно приложению № 7 к настоящему Положению.

35. Органы государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, до 25 января наступившего года представляют обобщенные сведения о несчастных случаях с обучающимися, представленные органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, и обобщенные сведения о несчастных случаях с обучающимися подведомственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, за истекший год в Министерство образования и науки Российской Федерации по рекомендуемому образцу согласно приложению № 7 к настоящему Положению.

Приложение № 1
к Порядку расследования и учета несчастных
случаев с обучающимися во время пребывания в
организации, осуществляющей образовательную
деятельность, утвержденному приказом
Министерства образования и науки Российской
Федерации
от 27 июня 2017 г. № 602

СООБЩЕНИЕ

о несчастном случае (в том числе групповом), тяжелом несчастном случае
и несчастном случае со смертельным исходом

1. Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, адрес, телефон, факс, e-mail, наименование учредителя, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность.
2. Дата, время (местное), место происшествия, проводимое мероприятие и краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай.
3. Число пострадавших, в том числе погибших (если таковые имеются).
4. Фамилия, имя, отчество (при наличии), статус, год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего (погибших).
5. Характер полученных повреждений здоровья и степень их тяжести (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно).
6. Фамилия, имя, отчество, занимаемая должность передавшего сообщение, дата и время (местное) сообщения.
7. Фамилия, имя, отчество, занимаемая должность принявшего сообщение, дата и время (местное) получения сообщения.

Приложение № 2
к Порядку расследования и учета
несчастных случаев с обучающимися
во время пребывания в организации,
осуществляющей образовательную
деятельность, утвержденному приказом
Министерства образования и науки
Российской Федерации
от 27 июня 2017 г. № 602

ПРОТОКОЛ
опроса очевидца несчастного случая, должностного лица,
проводившего учебное занятие (мероприятие) в организации,
осуществляющей образовательную деятельность

"___" _____ 20__ г.

_____ (место составления протокола)

Опрос начат в ____ час. ____ мин.
Опрос окончен в ____ час. ____ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися в организации, осуществляющей образовательную деятельность

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководитель организации,
осуществляющей образовательную деятельность) /учредитель
/членов/ _____,

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии
организации, осуществляющей образовательную деятельность)
образованной распорядительным актом _____,
(указываются реквизиты
распорядительного акта)

_____ (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), председателя комиссии /члена
комиссии/, производившего опрос)

в помещении _____ произведен опрос
(указать место проведения опроса) очевидца
несчастного случая, должностного лица
организации, осуществляющей
образовательную деятельность:

_____ (нужное подчеркнуть)

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
- 2) дата рождения _____
- 3) место рождения <*> _____
- 4) место жительства и (или) регистрации <*> _____
телефон <*> _____
- 5) место работы или учебы <*> _____
- 6) должность <*> _____
- 7) иные данные о личности опрашиваемого _____

_____ (подпись, фамилия, имя, отчество
(при наличии) опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в опросе _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
лиц, участвовавших в опросе: другие члены
комиссии по расследованию несчастного
случая с обучающимся, законные
представители)

По существу несчастного
случая, происшедшего "___" _____ 20__ г. с

_____, могу сообщить следующее:
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
пострадавшего)

(излагаются обстоятельства, при которых произошел несчастный случай,
и информация опрашиваемого, а также поставленные перед ним
вопросы и ответы на них)

(подпись, фамилия, имя, отчество
(при наличии) опрашиваемого, дата)

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии)
лица, проводившего опрос, дата)

(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии)
иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

С настоящим протоколом ознакомлен _____
(подпись, фамилия, имя, отчество
(при наличии) опрашиваемого, дата)

Протокол прочитан вслух _____
(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии)
лица, проводившего опрос, дата)

Замечания к протоколу _____
(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол опроса составлен _____
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии)
председателя комиссии или иного лица, проводившего
опрос, подпись, дата)

Приложение № 3
к Порядку расследования и учета
несчастных случаев с обучающимися
во время пребывания в организации,
осуществляющей образовательную
деятельность, утвержденному приказом
Министерства образования и науки
Российской Федерации
от 27 июня 2017 г. № 602

УТВЕРЖДАЮ

(Подпись, Ф.И.О
руководителя организации,
осуществляющей
образовательную
деятельность)

Печать _____
(дата)

АКТ № _____

о несчастном случае с обучающимся во время пребывания в организации,
осуществляющей образовательную деятельность

1. Дата и время происшествия несчастного
случая _____

(час, число, месяц, год несчастного случая)

2. Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность:

(наименование, место нахождения, юридический адрес, фамилия, инициалы руководителя физического лица)

3. Комиссия по расследованию несчастного случая с
обучающимися: _____

(Ф.И.О, должность и место работы членов комиссии)

4. Сведения о пострадавшем:

фамилия, _____ имя, _____ отчество _____

пол _____ (мужской, _____ женский)

дата _____ рождения _____

класс, _____ курс,
группа _____

5. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, осуществляющего образовательный процесс или проведение мероприятия, во время которого произошел несчастный случай

6. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим

7. Краткая характеристика места (объекта), где произошел несчастный случай

краткое описание места происшествия с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в протоколе осмотра места несчастного случая (при наличии), оборудование, использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии)

8. Обстоятельства несчастного случая

(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

8.1. Вид происшествия

8.2. Характер полученных повреждений здоровья

(на основании медицинского заключения)

8.3. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения

(нет, да - указать состояние и степень опьянения в соответствии с результатом освидетельствования, проведенного в установленном порядке, если не проводилось - указать)

8.4. Очевидцы несчастного случая

(фамилия, инициалы)

9. Причины несчастного случая

(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая)

10. Лица, допустившие нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных актов, явившихся причинами несчастного случая:

(фамилии, инициалы, должности (профессии) с указанием статей, пунктов законодательных,

иных нормативных правовых и локальных нормативных актов,

предусматривающих их ответственность за нарушения, явившиеся причинами

несчастного случая, указанными в п. 9 настоящего акта)

11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

Председатель комиссии
(должность)

_____ (подпись, расшифровка подписи)

_____ (дата)

Члены комиссии:
(должность)

(подпись, расшифровка подписи)

(дата)

(подпись, расшифровка подписи)

(дата)

(подпись, расшифровка подписи)

(дата)

Акт в _____ экз. составлен «___» _____ 20__ г.

к Порядку расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации
от 27 июня 2017 г. № 602

**ПРОТОКОЛ
осмотра места несчастного случая**

(фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)

« ____ » _____ 20_ г.

(место составления протокола)

Осмотр начат в ____ час. ____ мин.

Осмотр окончен в ____ час. ____ мин.

Мною, председателем (членом) комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимся, _____ образованной _____ приказом

(фамилия, инициалы руководителя организации, осуществляющей образовательную

« ____ » _____ 200_ г.

деятельность либо наименование организации)

(должность, фамилия, инициалы председателя (члена)

комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися)

произведен осмотр места несчастного случая, происшедшего в _____

(организация, осуществляющая образовательную деятельность,

учредитель, в ведении которого находится, дата несчастного случая)

С _____

(фамилия, инициалы пострадавшего)

Осмотр проводился в присутствии _____

(фамилии, инициалы других лиц, участвовавших в осмотре:

другие члены комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися,
законный представитель пострадавшего и др.)

В ходе осмотра установлено:

1. Обстановка и состояние места происшествия несчастного случая на момент осмотра

(изменилась или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев

несчастного случая, краткое изложение существа изменений)

2. Описание места, где произошел несчастный случай _____

(точное место происшествия, тип (марка), вид оборудования, средства обучения и т.д.)

3. Описание части оборудования (постройки, сооружения), материала, инструмента, приспособления и других предметов, которыми были причинены повреждения (травма) * _____

(указать конкретно их наличие и состояние)

4. Наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности *

(блокировок, средств сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений /занулений/, изоляции проводов и т.д.)

5. Наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался пострадавший * _____

(наличие сертифицированной спецодежды, спецобуви

и других средств индивидуальной защиты, их соответствие нормативным требованиям)

6. Наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние * _____

7. Состояние освещенности и температуры * _____

(наличие приборов освещения и обогрева помещений и их состояние)

В ходе осмотра проводилась _____
(фотографирование или видеосъемка и т.п.)

С места происшествия изъяты: _____
(перечень и индивидуальные характеристики изъятых предметов)

К протоколу осмотра прилагаются: _____
(схема места происшествия, фотографии, видеосъемка т.п.)

Перед началом, в ходе либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц

_____ (фамилии, инициалы)
заявления _____ Содержание заявлений: _____
(поступили, не поступили)

_____ (подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего осмотр места происшествия)

_____ (подписи, фамилии, инициалы иных лиц, участвовавших в осмотре места происшествия)

С настоящим протоколом ознакомлены _____
(подписи, фамилии, инициалы, участвовавших в осмотре лиц, дата)

Протокол прочитан вслух _____
(подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего осмотр, дата)

Замечания к протоколу _____
(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол составлен _____
(должность, фамилия, инициалы председателя (члена) комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися, проводившего осмотр, подпись, дата)

Примечание: К протоколу осмотра места происшествия прилагаются схема места происшествия, фотоснимки, видеосъемка.

Приложение № 4
к Порядку расследования и учета несчастных
случаев с обучающимися во время пребывания в
организации, осуществляющей образовательную
деятельность, утвержденному приказом
Министерства образования и науки Российской
Федерации
от 27 июня 2017 г. № 602

АКТ № _____

о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая,
либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся

Расследование _____ несчастного случая,
(группового, тяжелого, со смертельным исходом)

происшедшего _____
(дата и время несчастного случая)

_____ (наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность,

_____ учредителя, в ведении

_____ которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность, фамилия, инициалы
руководителя)

проведено в период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Комиссия по расследованию несчастного случая

_____ (организация, осуществляющая образовательную деятельность,

_____ учредитель, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность)

в составе председателя _____
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность,

_____ место работы)

и членов комиссии _____
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность,

_____ место работы)

с участием _____
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

1. Сведения о пострадавшем (пострадавших)

фамилия, имя, отчество _____

пол (мужской, женский) _____

дата рождения _____

класс, курс, группа _____

2. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, осуществляющего образовательный процесс или проведение мероприятия, во время которого произошел несчастный случай

3. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим

4. Краткая характеристика места (объекта), где произошел несчастный случай

(краткое описание места происшествия с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения,

содержащиеся в протоколе осмотра места несчастного случая)

Оборудование, использование которого привело к несчастному случаю _____

(наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии)

5. Обстоятельства несчастного случая _____

(описание обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, последовательное изложение событий и действий

пострадавшего (пострадавших) и других лиц, связанных с несчастным случаем и другие сведения, установленные в ходе расследования)

6. Характер полученных повреждений здоровья

(на основании медицинского заключения)

7. Причины, вызвавшие несчастный случай

(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая со ссылками на нарушенные требования

законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)

8. Заключение о лицах, ответственных за допущенные нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, явившихся причинами несчастного случая:

(фамилии, инициалы, должности (профессии) лиц с указанием статей, пунктов законодательных,

иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих

ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в п.6 настоящего акта)

9. Квалификация несчастного случая: _____ с образовательным процессом.
(связан / не связан)

10. Учет несчастного случая

указывается наименование организации (фамилия, инициалы руководителя организации),

где подлежит учету и регистрации несчастный случай)

11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая _____

(наименование, содержание, сроки исполнения мероприятий, должность, Ф.И.О (при наличии), лиц,

ответственных выполнении мероприятий)

12. Прилагаемые документы и материалы расследования:

(перечислить прилагаемые к акту документы и материалы расследования)

Председатель комиссии

(должность) _____ (подпись, расшифровка подписи) _____ (дата)

Члены комиссии:

(должности) _____ (подпись, расшифровка подписи) _____ (дата)

(подпись, расшифровка подписи) _____ (дата)

(подпись, расшифровка подписи) _____ (дата)

Акт в _____ экз. составлен _____ 20 ____ г.

1-ый экз. направлен в _____

(кому (физическое лицо, наименование организации, адрес), исх. №, дата регистрации)

2-ой экз. направлен в _____

(кому (физическое лицо, наименование организации, адрес), исх. №, дата регистрации)

Примечание:

1. Если расследуется групповой несчастный случай, то в пункте 1 акта указываются сведения отдельно по каждому пострадавшему.

2. В акте фиксируются только установленные при расследовании факты.

Приложение № 6
к Порядку расследования и учета несчастных
случаев с обучающимися во время пребывания в
организации, осуществляющей образовательную
деятельность, утвержденному приказом
Министерства образования и науки Российской
Федерации
от 27 июня 2017 г. № 602

ЖУРНАЛ
регистрации несчастных случаев с обучающимися
в _____
(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

№ п/п	Дата, время происшедшего несчастного случая	Фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего, дата и год рождения	Курс, (класс, группа)	Место происшествия несчастного случая (аудитория, лаборатория, класс и др.)	Вид происшествия, приведшего к несчастному случаю
1	2	3	4	5	6

Продолжение

Краткие обстоятельства и причины несчастного случая	Дата составления и № акта	Последствия несчастного случая			Принятые меры по устранению причин несчастного случая
		Выздоровил		Летальн. исход	
7	8	9	10	11	12

Приложение № 7

к Порядку расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации
от 27 июня 2017 г. № 602

Угловой штамп
организации, осуществляющей
образовательную деятельность,
учредителя, в ведении которого
находится организация,
осуществляющая образовательную
деятельность

ОТЧЕТ

о несчастных случаях с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность

(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность,

учредителя, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность)

Адрес: _____

ОТЧЕТ

Примечание: В - всего пострадавших; И - количество несчастных случаев с установлением инвалидности; С - количество несчастных случаев со смертельным исходом.

Руководитель органа,
осуществляющего управление в сфере образования,
организации, осуществляющей образовательную
деятельность _____

Ф.И.О (при наличии)

(подпись)

« ____ » _____ 20_ _ г.

М. П.

Исполнитель _____

Ф.И.О

(при наличии)

