

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ ИМ. М.Г. ЭРДЕНКО №1»**

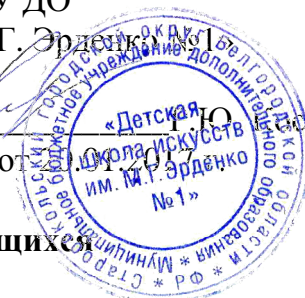
Рассмотрено и принято на заседании
педагогического совета
МБУ ДО «ДШИ им. М.Г. Эрденко №1»
Протокол №5 от 20 января 2017 года

Утверждаю
Директор МБУ ДО
«ДШИ им. М.Г. Эрденко №1»

Приказ №193 от 19.01.2017

ПОЛОЖЕНИЕ

об академическом отпуске обучающихся



1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 №1008.

2. Академический отпуск – это отпуск, предоставляемый обучающимся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств им. М.Г. Эрденко №1» (далее по тексту - Школа) по состоянию здоровья, из-за невозможности временно совмещать обучение по основным общеобразовательным и дополнительным программам, в случаях продолжительной болезни или при наличии других уважительных причин, препятствующих успешному выполнению учебных планов и программ.

3. Уважительными причинами для предоставления академического отпуска обучающимся являются обстоятельства, вследствие которых обучающийся вынужден не посещать учебные занятия в Школе в течение длительного периода (более двух месяцев подряд).

4. Решение о предоставлении академического отпуска обучающимся Школы принимает директор Школы. Основание для издания приказа является:

- заявление родителей (законных представителей) – по медицинским показаниям обучающегося и медицинская справка;
- заявление родителей (законных представителей) – в других исключительных случаях с указанием причины и срока академического отпуска.

7. Приказ издается Директором Школы в течение 5 дней со дня ухода обучающегося в академический отпуск.

8. В журнале успеваемости делается отметка о приказе на предоставление академического отпуска (дата и номер приказа).

9. В личное дело обучающегося вкладывается выписка из приказа (или копия приказа) на предоставление академического отпуска и выхода из него.

11. Обучающийся имеет право прервать академический отпуск и приступить к учебным занятиям после издания приказа на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося по согласованию с администрацией Школы.

12. Академический отпуск предоставляется обучающемуся на срок не более одного года.

13. После истечения срока предоставленного академического отпуска обучающийся и/или его родители (законные представители), представляют в Школу письменное заявление о выходе из академического отпуска.